

Załącznik do uchwały Nr 37/19
Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego
Państwowej Uczelni Zawodowej
we Włocławku

REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

PAŃSTWOWEJ UCZELNI ZAWODOWEJ

WE WŁOCŁAWKU

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Regulamin Samorządu Studenckiego Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację i sposób działania Samorządu Studenckiego Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, zwanego dalej „Samorządem” oraz sposób powoływania przedstawicieli do organów uczelni, kolegium elektorów i innych komisji.

§2.

Samorząd Studencki Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, zwanej dalej „Uczelnią”, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) Statutu Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku oraz niniejszego Regulaminu.

§3.

Mając na uwadze dobro Uczelni Samorząd kieruje się zasadami:

- 1) poszanowania podmiotowości i godności każdego człowieka,
- 2) wolności myśli, słowa i przekonań,
- 3) dobrowolności w przyjmowaniu i sprawowaniu funkcji w Samorządzie,
- 4) troski o dobre imię Uczelni,
- 5) aktywności i współpracy na rzecz rozwoju Uczelni i życia studenckiego.

§4.

1. Samorząd tworzą wszyscy studenci Uczelni.
2. Samorząd studencki jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów uczelni.
3. Samorząd wyraża opinie studentów w sprawach będących w zakresie jego kompetencji.
4. Organy Samorządu działają niezależnie od organów Uczelni oraz innych organizacji studenckich, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

Rozdział II

ZADANIA, PRAWA I OBOWIĄZKI SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§5.

Zadaniem Samorządu jest:

- 1) ochrona praw i interesów studentów;
- 2) reprezentowanie studentów w organach Uczelni, kolegium elektorów i innych komisjach;
- 3) reprezentowanie studentów Uczelni w organizacjach studenckich i młodzieżowych, a w szczególności na forum Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) zarządzanie środkami przeznaczonymi przez Uczelnię na cele studenckie, prowadzenie działalności w zakresie spraw socjalno-bytowych i kulturalnych studentów;
- 5) inicjowanie i popieranie aktywności studentów, w szczególności w zakresie działalności naukowej, kulturalnej, turystycznej i sportowej;
- 6) zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących studentów, a w szczególności w sprawach:
 - powołania osoby do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie,
 - ustalania programu studiów,
 - regulaminu studiów,
 - ustalania opłat pobieranych od studentów i ich wysokości,
 - ustalania Regulaminu świadczeń dla studentów,
 - ustalania wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - ustalania zasad przyznawania stypendiów za wyniki w nauce dla studentów,
 - ustalania kryteriów oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników i rodzaju stanowisk oraz trybu i podmiotu dokonującego oceny okresowej;
- 7) wyrażanie stanowiska w przypadkach określonych odrębnymi przepisami;
- 8) przeprowadzenie szkolenia w zakresie praw i obowiązków studenta we współpracy z Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) organizowanie zgromadzeń, akcji protestacyjnych i strajku na zasadach określonych przepisami prawa.

§6.

1. Samorząd realizując swoje zadania korzysta z pomieszczeń, urządzeń i środków Uczelni na warunkach i w zakresie uzgodnionym z władzami Uczelni.
2. Samorząd może pozyskiwać środki finansowe oraz pomoc niematerialną od firm i instytucji zewnętrznych.

§7.

1. Samorząd sporządza sprawozdania rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na cele studenckie, a także przedstawia ich rozliczenie nie rzadziej niż raz w roku akademickim.
2. Samorząd udostępnienia w BIP na stronie uczelni sprawozdanie i rozliczenie, o których mowa w ust. 1.

Rozdział III

STRUKTURA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§8.

Organami Samorządu są:

- 1) Organ uchwalodawczy – Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego, zwana dalej „Radą Samorządu”,
- 2) Przewodniczący Samorządu Studenckiego.

§9.

Kadencja w organach Samorządu trwa rok i upływa z dniem wyboru nowego organu Samorządu w następnym roku akademickim.

UCZELNIANA RADA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§10.

1. W skład Uczelnianej Rady Samorządu wchodzi 15 osób. Wybory odbywają się nie później niż w ciągu pierwszego miesiąca od rozpoczęcia roku akademickiego.
2. Kadencja Uczelnianej Rady Samorządu trwa jeden rok i upływa z dniem pierwszego posiedzenia nowej Uczelnianej Rady Samorządu w następnym roku akademickim.

3. Pierwsze posiedzenie Uczelnianej Rady Samorządu zwoływane jest nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru przedstawicieli do Uczelnianej Rady Samorządu.
4. Pierwsze posiedzenie Uczelnianej Rady Samorządu zwołuje dotychczasowy Przewodniczący Samorządu, który prowadzi również jej obrady do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Samorządu.
5. W przypadku, gdy dotychczasowy przewodniczący uzyskał status absolwenta, pierwsze posiedzenie Uczelnianej Rady Samorządu zwołuje i prowadzi do momentu wyboru Przewodniczącego Rady, przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej.

§11.

1. Uczelniana Rada Samorządu podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej uchwały Uczelnianej Rady Samorządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady w głosowaniu jawnym., za wyjątkiem spraw personalnych, gdzie stosujemy głosowanie tajne.
3. Akty wydawane przez Uczelnianą Radę Samorządu niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, statutem uczelni, regulaminem studiów lub regulaminem samorządu uchyla Rektor.
4. Rada Samorządu ma możliwość zaskarżenia rozstrzygnięcia Rektora o uchyleniu aktu do sądu administracyjnego w terminie do 30 dni od daty doręczenia decyzji Rektora samorządowi studenckiemu.

§12.

Do wyłącznej kompetencji Uczelnianej Rady Samorządu należy:

- 1) uchwalanie i zmienianie Regulaminu Samorządu;
- 2) wybór i odwołanie Przewodniczącego Samorządu;
- 3) wybór i odwołanie Wiceprzewodniczących i Sekretarza Rady Samorządu;
- 4) wybór przedstawicieli studentów do organów Uczelni i kolegium elektorów;
- 5) zajmowanie stanowiska Samorządu w sprawach dotyczących studentów na szczeblu Uczelnianym;
- 6) powołanie i odwołanie Studenckiej Komisji Wyborczej;
- 7) wybieranie przedstawicieli do innych struktur Uczelni, w których pracach mogą brać udział studenci;
- 8) wybieranie delegatów do Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;

- 9) podejmowanie decyzji w sprawie przeprowadzenia referendum oraz podjęcia strajku studenckiego;
- 10) dokonywanie oceny działalności Zarządu;
- 11) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Samorządu.

§13.

1. Dla usprawnienia swoich prac, w szczególności w celu przygotowania lub opiniowania projektów uchwał w określonych sprawach, Rada Samorządu może powoływać stałe i doraźne komisje, określając zakres i zasady ich działania oraz powołując przewodniczącego komisji.
2. Członkiem komisji może zostać każdy student Uczelni.

§14.

1. Pracami Rady Samorządu kieruje Przewodniczący Samorządu.
2. Rada Samorządu obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
3. Posiedzenia zwyczajne zwołuje Przewodniczący Samorządu, co najmniej dwa razy w semestrze, z wyłączeniem przerwy wakacyjnej.
4. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący Samorządu na wniosek:
 - Rektora;
 - 1/3 członków Rady Samorządu;
 - z własnej inicjatywy.
5. Zwołujący posiedzenie Uczelnianej Rady Samorządu Przewodniczący Samorządu zawiadamia pisemnie wszystkich jej członków o terminie i miejscu posiedzenia, nie później niż 5 dni przed posiedzeniem. Zawiadomienie może być zrealizowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§15.

1. Posiedzenia Uczelnianej Rady Samorządu są otwarte i powinny być protokołowane.
2. Protokoły z posiedzeń Uczelnianej Rady Samorządu przechowywane są w dziale nauczania.
3. Uczelniana Rada Samorządu może podejmować decyzje na posiedzeniach korespondencyjnych.
4. Posiedzenia korespondencyjne przeprowadzane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

5. Posiedzenia korespondencyjne zwoływane są przez Przewodniczącego Rady w sprawach, które nie są zawile, w przypadkach gdy:
 - 1) sprawa jest niecierpiąca zwłoki lub
 - 2) istnieją przeszkody w zwołaniu posiedzenia zwyczajnego.

§16.

Nieobecność na posiedzeniach Rady Samorządu, albo jej komisji, członek rady usprawiedliwia najpóźniej dzień przed planowaną datą posiedzenia, zawiadamiając o tym fakcie bezpośrednio Przewodniczącego.

PRZEWODNICZĄCY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO i ZARZĄD SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§17.

1. Rada Samorządu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Samorządu, a następnie na jego wniosek powołuje członków Zarządu:
 - 1) sekretarza Rady Samorządu i trzech Wiceprzewodniczących:
 - 2) wiceprzewodniczącego ds. marketingu i PR,
 - 3) wiceprzewodniczącego ds. dydaktycznych i socjalnych,
 - 4) wiceprzewodniczącego ds. kultury i rozrywki.
2. Wybór Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Rady Samorządu odbywa się na pierwszym posiedzeniu Rady Samorządu w głosowaniu tajnym.
3. Wybór przewodniczącego odbywa się bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady Samorządu.

§18.

1. Do obliczania głosów oddanych na kandydatów, powołuje się w głosowaniu jawnym trzyosobową Komisję Skrutacyjną spośród osób, które nie kandydują na funkcję.
2. Komisja Skrutacyjna oblicza głosy, pracuje bez przerwy do zakończenia liczenia głosów, sporządzenia i podpisania protokołu.
3. Wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej podpisują protokół i parafują każdą stronę protokołu.
4. W protokole z głosowania wymienia się liczby:
 - 1) osób uprawnionych do głosowania,

- 2) wyborców, którym wydano karty do głosowania,
- 3) oddanych kart do głosowania,
- 4) kart nieważnych,
- 5) kart ważnych,
- 6) głosów nieważnych,
- 7) głosów ważnych oddanych na każdego kandydata.

§19.

1. Rada Samorządu może odwołać Przewodniczącego Samorządu w każdym czasie bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady.
2. Z wnioskiem o odwołanie Przewodniczącego Samorządu może wystąpić:
 - 1) Rektor;
 - 2) co najmniej 1/3 członków Rady Samorządu;
 - 3) co najmniej 1/10 ogólnej liczby studentów Uczelni.
3. W przypadku odwołania Przewodniczącego Samorządu Rada Samorządu na tym samym posiedzeniu dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego.
4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczących i Sekretarza Rady Samorządu.

§20.

Przewodniczący Samorządu:

- 1) kieruje działaniami Samorządu;
- 2) reprezentuje Samorząd przed władzami Uczelni i na zewnątrz Uczelni chyba, że uchwała Rady Samorządu stanowi inaczej;
- 3) wchodzi w skład Rady Uczelni;
- 4) zwołuje posiedzenia Rady Samorządu oraz Zarządu;
- 5) udziela władzom Uczelni i studentom wyjaśnień dotyczących działalności wszystkich organów Samorządu;
- 6) zatwierdza podpisem wszystkie uchwały, pisma, wnioski i projekty Rady Samorządu;
- 7) przedstawia roczne sprawozdanie z działalności Rady Samorządu na posiedzeniu Senatu;
- 8) odpowiada za publikację na stronie Uczelni w BIP sprawozdania z rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na cele studenckie, a także przedstawia

ich rozliczenie nie rzadziej niż raz w roku akademickim.

§21.

1. Wiceprzewodniczący Samorządu:

- 1) ds. marketingu i PR jest odpowiedzialny za:
 - a) promowanie Samorząd Studenckiego w Uczelni i poza nią, w tym prowadzenie akcji promocyjnych oraz wszelkich inicjatyw Samorządu Studenckiego;
 - b) redagowanie i prowadzenie serwisów społecznościowych oraz portali Rady Samorządu
 - c) kontakty z mediami;
 - d) redagowanie informacji prasowych;
 - e) współpracę z osobami prawnymi, organizacjami pozarządowymi (stowarzyszenia, fundacje), organizacjami i instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, sportowymi;
 - f) informowanie studentów o działaniach Rady Samorządu;
 - g) współpracę z wiceprzewodniczącym ds. kultury i rozrywki w zakresie organizacji przedsięwzięć organizowanych przez Samorząd Studencki;
 - h) składanie przewodniczącemu Samorządu sprawozdania ze swojej działalności co najmniej raz na rok, a także w ciągu 2 tygodni w przypadku wygaśnięcia mandatu;
- 2) ds. dydaktycznych i socjalnych odpowiada za :
 - a) koordynowanie spraw związanych z wyrażaniem przez Radę Samorządu opinii dotyczących programów studiów, w tym planów studiów;
 - b) udzielanie się w pracach związanych z doskonaleniem procesu kształcenia w Uczelni
 - c) nawiązywanie kontaktów z organami samorządów innych uczelni w sprawach związanych z działalnością kół naukowych działających na Uczelni;
 - d) występowanie w imieniu studentów przed organami Uczelni w sprawach dotyczących kół naukowych;
 - e) pośredniczenie w przekazywaniu informacji pomiędzy kołami naukowymi, a władzami Uczelni;
 - f) działania mające na celu rozwiązywanie bieżących problemów społeczności studenckiej w zakresie spraw socjalnych;
 - g) koordynację wszelkiego rodzaju akcji charytatywnych prowadzonych przez Samorząd Studencki, w tym wszelkiego rodzaju akcji społecznych;
 - h) prowadzenie działań mających na celu poprawę funkcjonowania w uczelni studentów niepełnosprawnych;

- i) składanie przewodniczącemu Samorządu sprawozdania ze swojej działalności co najmniej raz na rok, a także w ciągu 2 tygodni w przypadku wygaśnięcia mandatu;
- 3) ds. kultury i rozrywki jest odpowiedzialny za:
- a) organizację i współpracę z wiceprzewodniczącym ds. marketingu i PR w zakresie wszelkich imprez (przedsięwzięć) prowadzonych przez Samorząd Studencki, w tym organizacji spotkań, konferencji, seminariów itp.;
 - b) organizację przedsięwzięć mających na celu wyszukiwanie i promowanie talentów z grona Samorządu Studenckiego oraz absolwentów Uczelni;
 - c) kontaktowanie się z organami samorządów innych uczelni w sprawach związanych z działalnością kulturalną oraz sportową
 - d) inicjowanie i organizację imprez studenckich o charakterze kulturalnym i rozrywkowym;
 - e) zamieszczanie na stronie internetowej i portalach społecznościowych Samorządu informacji o planach i dokonaniach Zarządu komisji;
 - f) składa przewodniczącemu Samorządu sprawozdania ze swojej działalności co najmniej raz na rok, a także w ciągu 2 tygodni w przypadku wygaśnięcia mandatu.
2. Przewodniczący Samorządu może przekazać Wiceprzewodniczącym dodatkowe kompetencje.
3. W czasie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełnią Wiceprzewodniczący. Podział kompetencji między Wiceprzewodniczących określa Przewodniczący.

§22.

1. Sekretarz Rady Samorządu:
- 1) sporządza protokoły z posiedzeń Rady Samorządu;
 - 2) prowadzi korespondencję Rady Samorządu;
 - 3) prowadzi rejestr wydatków Rady Samorządu.
2. W razie nieobecności Sekretarza Rady, Przewodniczący Samorządu wyznacza członka Rady Samorządu, który zastępuje Sekretarza.
3. Przewodniczący Samorządu może przekazać Sekretarzowi Rady dodatkowe kompetencje.

STAROSTOWIE LAT

§23.

Starostę Roku wybierają wszyscy studenci danego kierunku/specjalności spośród swojego grona.

§24.

Starostowie lat:

- 1) współpracują z Radą Samorządu Studenckiego;
- 2) współdziałają w ustalaniu terminów egzaminów i innych spraw ważnych dla swojego roku.

SAMORZĄD DOMU STUDENTA

§25.

1. Rada mieszkańców reprezentuje wszystkich mieszkańców domu studenta i w ich imieniu:
 - 1) jest współgospodarzem domu studenta,
 - 2) organizuje życie społeczne na terenie domu studenta,
 - 3) wyraża opinie, uwagi i zgłasza kierownikowi wnioski związane z funkcjonowaniem domu studenta,
 - 4) doradza kierownikowi w zakresie wyposażenia i świadczeń na rzecz mieszkańców oraz planu remontów domu studenta.
2. Rada Mieszkańców składa się z trzech członków wybieranych spośród i przez mieszkańców Domu Studenta. Wybory odbywają się każdego roku na pierwszym zebraniu Rady Mieszkańców Domu Studenta, nie później niż w okresie dwóch miesięcy od rozpoczęcia roku akademickiego. Zebranie prowadzi Kierownik Domu Studenta.
3. Dokumentację dotyczącą działalności Samorządu Domu Studenta przechowuje Kierownik Domu Studenta.
4. Funkcję wykonawczą Rady Mieszkańców pełni Przewodniczący Rady Mieszkańców.
5. Rada Mieszkańców współpracuje z Radą Samorządu Studenckiego.

§26.

1. Ogólne Zebranie Mieszkańców zwołuje Rada Mieszkańców z własnej inicjatywy bądź na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Ogólne Zebranie Mieszkańców podejmuje uchwały w sprawach dotyczących mieszkańców Domu Studenta zwykłą większością głosów. Uchwały są wiążące, jeżeli w głosowaniu wzięła udział co najmniej 1/5 mieszkańców Domu Studenta.

Rozdział IV

AKCJE PROTESTACYJNE. STRAJK

§27.

1. Samorząd może podjąć akcję protestacyjną lub strajk.
2. Uchwałę w sprawie akcji protestacyjnej i jej formie podejmuje Uczelniana Rada Samorządu bezwzględną większością głosów. Uczelniana Rada Samorządu powiadamia Rektora o uchwale nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem akcji protestacyjnej.
3. W ramach akcji protestacyjnej prowadzone są negocjacje z Rektorem.
4. W przypadku, gdy akcja protestacyjna nie doprowadzi do rozwiązania sporu, może zostać podjęty strajk studencki polegający na powstrzymaniu się od udziału w zajęciach z możliwością pozostania w uczelni.
5. Udział studentów w akcji protestacyjnej lub strajku jest dobrowolny i nie stanowi naruszenia obowiązków studentów.
6. Uczelniana Rada Samorządu zapewnia taki przebieg akcji protestacyjnej lub strajku, aby nie zagrażały zdrowiu lub życiu ludzkiemu, mieniu uczelni lub innych osób ani nie naruszały praw pracowników uczelni, a także studentów nie biorących w nich udziału.

Rozdział V

WYBORY DO ORGANÓW SAMORZĄDU

§28.

Wybory organów Samorządu odbywają się na podstawie przepisów niniejszego rozdziału przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) wybory są powszechne, równe i tajne;
- 2) czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim studentom Uczelni;
- 3) bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim studentom Uczelni, z wyjątkiem studentów ukaranych prawomocnym wyrokiem sądowym lub orzeczeniem dyscyplinarnym oraz członków Studenckiej Komisji Wyborczej;
- 4) każdemu z wyborców przysługuje prawo zgłaszania kandydatów, przy czym dla ważności zgłoszenia konieczna jest pisemna zgoda kandydata;
- 5) czas i miejsce przeprowadzenia wyborów Studencka Komisja Wyborcza podaje

do wiadomości w terminie i w sposób umożliwiający wzięcie udziału w wyborach każdemu studentowi.

§29.

1. Wszystkie wybory przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza, zwana dalej „Komisją Wyborczą”.
2. Komisja Wyborcza powoływana jest najpóźniej do 10 października każdego roku akademickiego, przez Radę Samorządu.
3. Komisja Wyborcza składa się z 6 studentów reprezentujących wszystkie Instytuty.
4. Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza, który dba o sporządzanie protokołów z wyborów.
5. Kadencja Komisji Wyborczej trwa jeden rok do chwili ukonstytuowania się nowej Komisji Wyborczej.

§30.

1. Do kompetencji Komisji Wyborczej należy:
 - 1) ustalanie terminarza czynności wyborczych;
 - 2) opracowanie kart wyborczych i list wyborców;
 - 3) przyjmowanie i rejestrowanie kandydatur oraz ustalanie i ogłaszanie listy kandydatów do organów Samorządu;
 - 4) przeprowadzanie wyborów;
 - 5) obliczanie głosów i ustalanie wyników wyborów;
 - 6) sporządzanie protokołów i ogłaszanie wyników wyborów;
 - 7) przyjmowanie protestów wyborczych i ich rozstrzyganie;
 - 8) unieważnianie wyborów;
 - 9) przeprowadzanie referendum studenckiego.
2. Komisja Wyborcza działa na podstawie Regulaminu Wyborczego do Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego.
3. Regulamin Wyborczy do Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Załącznik jest integralną częścią Regulaminu Samorządu Studenckiego.

§31.

Przewodniczący Komisji Wyborczej:

- 1) koordynuje i kieruje pracami Komisji Wyborczej,
- 2) ogłasza terminarz wyborczy oraz miejsce i czas wyborów,
- 3) odpowiada za przygotowywanie i podawanie do publicznej wiadomości komunikatów wyborczych i wyników wyborów,
- 4) przedkłada Radzie Samorządu sprawozdanie z działalności Komisji Wyborczej w dniu wyboru jej nowego składu.

§32.

Unieważnienie wyborów do organu Samorządu może nastąpić po zgłoszeniu uzasadnionego wniosku, wniesionego do Komisji Wyborczej w ciągu 7 dni od daty przeprowadzenia wyborów.

§33.

1. Z wnioskiem o unieważnienie wyborów może wystąpić:
 - 1) członek Komisji Wyborczej;
 - 2) 1/10 uprawnionych do głosowania studentów.
2. Wybory mogą być unieważnione w całości lub w części w zakresie wskazanym przez Komisję Wyborczą, gdy nastąpiło naruszenie przepisów niniejszego rozdziału lub innych przepisów regulujących sposób wyboru organów Samorządu.
3. W razie unieważnienia wyborów, w terminie dwóch tygodni od daty podjęcia decyzji o unieważnieniu, przeprowadza się ponownie wybory. Przepisy dotyczące sposobu przeprowadzenia wyborów stosuje się odpowiednio.

§34.

1. W przypadku zmniejszenia składu Rady Samorządu poniżej 10 osób, Komisja Wyborcza na wniosek Rady Samorządu przeprowadza wybory uzupełniające z zastrzeżeniem § 42 ust. 4.
2. Na jednogłośnie wniosek Rady Samorządu możliwe jest przeprowadzenie wyborów uzupełniających przy jakimkolwiek zmniejszeniu składu Rady Samorządu.

Rozdział VI

WYBORY DO ORGANÓW UCZELNI I KOLEGIUM ELEKTORÓW

§35.

1. Przedstawiciele studentów w Senacie wybierani są spośród członków Rady Samorządu w głosowaniu tajnym.

2. Liczbę przedstawicieli w Senacie określa statut.

§36.

1. Przedstawiciele studentów w Kolegium Elektorów wybierani są spośród członków Rady Samorządu w głosowaniu tajnym.
2. Liczbę przedstawicieli w Kolegium Elektorów określa statut.

§37.

1. Przedstawiciele studentów w Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia wybierani są spośród członków Uczelnianej Rady Samorządu w głosowaniu tajnym.
2. Liczbę przedstawicieli w Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia określa Uczelniany System Zarządzania Jakością i Kontroli Jakości Kształcenia.

§38.

1. Przedstawiciele studentów w Radzie Bibliotecznej wzbierani są spośród członków Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego w głosowaniu tajnym.
2. Liczbę przedstawicieli w Radzie Bibliotecznej określa statut.

§39.

Przedstawiciele do innych organów statutowych Uczelni Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego wybiera spośród wszystkich studentów Uczelni.

§40.

1. Do przeprowadzenia głosowania tajnego powołuje się w głosowaniu jawnym każdorazowo trzyosobową Komisję Skrutacyjną spośród członków Uczelnianej Rady Samorządu, którzy nie kandydują do organów uczelni i kolegium elektorów.
2. Komisja Skrutacyjna oblicza głosy, pracuje bez przerwy do zakończenia liczenia głosów, sporządzenia i podpisania protokołu.
3. Wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej podpisują protokół i parafują każdą stronę protokołu.
4. W protokole z głosowania wymienia się liczby:
 - 1) osób uprawnionych do głosowania,
 - 2) wyborców, którym wydano karty do głosowania,
 - 3) oddanych kart do głosowania,
 - 4) kart nieważnych,

- 5) kart ważnych,
- 6) głosów nieważnych,
- 7) głosów ważnych oddanych na każdego kandydata.

Rozdział VII

REFERENDUM

§41.

1. Przedmiotem referendum może być każda istotna dla studentów Uczelni sprawa.
2. Decyzję o przeprowadzeniu referendum podejmuje Uczelniana Rada Samorządu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady. O swojej decyzji Uczelniana Rada Samorządu informuje na piśmie Rektora.
3. Informacja o przedmiocie i terminie referendum musi być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 14 dni przed terminem referendum.
4. Referendum przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza.
5. Referendum jest ważne, jeżeli uczestniczyła w nim co najmniej 1/3 studentów Uczelni.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§42.

1. Członkostwo w organach Samorządu ustaje z powodu:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - 2) utraty statusu studenta Uczelni,
 - 3) ukończenia studiów,
 - 4) w przypadku niemożności uczestniczenia w nich przez okres dłuższy niż 2 miesiące,
 - 5) nieusprawiedliwienia nieobecności członka na 3 posiedzeniach Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego,
 - 6) poważnego naruszenia przepisów obowiązujących na Uczelni lub zachowania uchybiającego godności studenta,
 - 7) udokumentowanego rażącego działania na szkodę Samorządu,
 - 8) śmierci członka.
2. Osoba, która utraciła mandat członka Rady Samorządu zgodnie z ust. 1 pkt. 6) i 7) pozbawiona jest biernego prawa wyborczego przez okres 2 lat (4 semestry).

3. Wygaśnięcie mandatu jest stwierdzone uchwałą Rady Samorządu.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 1 zwolniony mandat w Radzie Samorządu obejmuje osoba, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów.
5. Kandydat w ciągu 7 dni o dacie doręczenia zawiadomienia o uzyskaniu mandatu, składa Przewodniczącemu Samorządu oświadczenie o przyjęciu lub nieprzyjęciu mandatu. Brak informacji w ciągu 7 dni jest jednoznaczny ze zrzeczeniem się prawa do objęcia mandatu.

§43.

Wszelkie wątpliwości związane ze stosowaniem Regulaminu rozstrzyga Rada Samorządu w porozumieniu z Rektorem.

§44.

1. Regulamin oraz zmiany Regulaminu uchwała Rada Samorządu większością 2/3 liczby głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady Samorządu.
2. Regulamin oraz zmiany w Regulaminie wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez Rektora jego zgodności ze Statutem Uczelni i ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Załącznik do Regulaminu Samorządu Studenckiego
Państwowej Uczelni Zawodowej
we Włocławku

Regulamin Wyborczy
do Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego
Państwowej Uczelni Zawodowej
we Włocławku

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Wybory do Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego, zwanej dalej „Samorządem” odbywają się na podstawie Regulaminu Samorządu Studenckiego Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku.

§2.

1. Wybory do Uczelnianej Rady Samorządu odbywają się nie później niż w ciągu pierwszego miesiąca od rozpoczęcia roku akademickiego.
2. Kadencja Uczelnianej Rady Samorządu trwa jeden rok i upływa z dniem pierwszego posiedzenia nowej Rady Samorządu.
3. Wszystkie wybory przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza, zwana dalej „Komisją Wyborczą”.

Rozdział II
PRAWO WYBORCZE

§3.

1. Wybory do Rady Samorządu są powszechne, równe i przeprowadzane w głosowaniu tajnym.
2. Bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu studentowi PUZ we Włocławku z wyjątkiem studentów zawieszonych w tych prawach prawomocnym wyrokiem sądowym lub orzeczeniem dyscyplinarnym oraz z wyjątkiem członków Studenckiej Komisji Wyborczej.
3. Czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu studentowi PUZ we Włocławku z wyjątkiem studentów zawieszonych w tych prawach prawomocnym wyrokiem sądowym lub orzeczeniem dyscyplinarnym.
4. Studentom studiującym jednocześnie na dwóch kierunkach przysługuje bierne prawo wyborcze na jednym z kierunków i czynne prawo wyborcze na każdym z kierunków.
5. Każdemu z wyborców przysługuje prawo zgłoszenia kandydatów, przy czym dla ważności zgłoszenia konieczna jest pisemna zgoda kandydata oraz spełnienie warunków z §7 ust. 3.
6. Czas i miejsce przeprowadzenia wyborów Komisja Wyborcza podaje do wiadomości w terminie i w sposobie umożliwiającym wzięcie udziału w wyborach każdemu studentowi.

KOMISJA WYBORCZA

§ 4.

1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Komisja Wyborcza powoływana jest najpóźniej do 10 października każdego roku akademickiego przez Radę Samorządu.
3. Komisja Wyborcza składa się z 6 studentów reprezentujących wszystkie Instytuty.
4. Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza, który sporządza protokoły z wyborów.

§ 5.

Do kompetencji Komisji Wyborczej należy:

- 1) ustalanie terminarza czynności wyborczych z uwzględnieniem § 2 ust. 1,
- 2) przygotowanie list wyborców,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie wyborów,
- 5) obliczanie głosów i ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołów wyborów,
- 7) ogłoszenie wyników wyborów,
- 8) przyjmowanie protestów wyborczych i ich rozstrzyganie,
- 9) unieważnianie wyborów,
- 10) przeprowadzenie referendum studenckiego.

§ 6.

Przewodniczący Komisji Wyborczej:

- 1) koordynuje i kieruje pracami Komisji Wyborczej;
- 2) ogłasza terminarz wyborczy oraz miejsce i czas wyborów;
- 3) odpowiada za przygotowanie i podawanie do publicznej wiadomości komunikatów wyborczych i wyników wyborów;
- 4) przedkłada Radzie Samorządu sprawozdanie z działalności Komisji Wyborczej w dniu wyboru jej nowego składu.

KANDYDATURY DO UCZELNIANEJ RADY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§7.

1. Zgłoszenie kandydata do Rady Samorządu następuje poprzez złożenie przez niego na właściwym formularzu pisemnej zgody na kandydowanie. Formularz zgłoszeniowy musi zawierać:
 - 1) nazwisko i imię kandydata,
 - 2) kierunek/specjalność, rok studiów, forma studiów
 - 3) numer albumu,
 - 4) informacje kontaktowe (telefon, e-mail),
 - 5) miejscowość, datę oraz własnoręczny, czytelny podpis kandydata.
2. Formularz, o którym mowa w ust. 1 udostępnia Komisja Wyborcza.
3. Kandydat do Rady Samorządu wraz z formularzem, o którym mowa w ust. 1, składa listę minimum 20 ważnych podpisów od czynnych studentów Państwowej Uczelni Zawodowej we Wrocławku, którzy popierają jego kandydaturę do Rady Samorządu.
4. Wzór listy przygotowuje Komisja Wyborcza.

§ 8.

1. Rejestracji kandydatów dokonuje Komisja Wyborcza na podstawie zgłoszeń, po uprzednim sprawdzeniu poprawności danych w nich zawartych, a także po zweryfikowaniu listy minimum 20 ważnych podpisów od czynnych studentów Państwowej Uczelni Zawodowej we Wrocławku popierających danego kandydata.
2. Kandydaci, których dane okażą się fałszywe, nie zostają zarejestrowani.

KAMPANIA WYBORCZA

§ 9.

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminarza wyborczego przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej i trwa do końca dnia poprzedzającego dzień wyborów do Samorządu Studenckiego.
2. W okresie kampanii wyborczej można prowadzić agitację wyborczą w zwyczajowo przyjęty sposób.
3. Kandydaci mają obowiązek zaprezentowania się na stronie Uczelni i portalach Uczelni tj. fanpage Samorządu.

4. Zabronione są wszelkie formy prowadzenia agitacji wyborczej w dniu wyborów w miejscu lub w pobliżu miejsca głosowania.

§ 10.

1. W dniu głosowania obowiązuje cisza wyborcza.
2. Złamanie ciszy wyborczej stanowi podstawę do zastosowania przepisów dyscyplinarnych Statutu Uczelni i Regulaminu Studiów.

ZASADY GŁOSOWANIA

§ 11.

1. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania.
2. Przed przystąpieniem do głosowania wyborca okazuje właściwej Komisji Wyborczej ważną legitymację studencką.
3. Po okazaniu dokumentu, o którym mowa w § 9 ust. 2 student otrzymuje od Komisji Wyborczej kartę do głosowania, właściwą dla przeprowadzanych wyborów.
4. Wyborca potwierdza otrzymanie karty do głosowania własnoręcznym podpisem na liście uprawnionych do głosowania.
5. W przypadku odmowy złożenia podpisu, Komisja Wyborcza nie może wydać karty do głosowania.

§ 12.

Jeśli osoba posiadająca ważną legitymację z jakichś przyczyn nie figuruje na liście uprawnionych do głosowania, Przewodniczący Komisji Wyborczej dopisze jej nazwisko wraz z numerem albumu, dokonując adnotacji wyjaśniającej w protokole z wyborów.

§ 13.

Karta do głosowania jest nieważna, jeżeli:

- 1) została uszkodzona tj. przedarta na dwie lub kilka części,
- 2) nie jest zgodna z właściwym wzorem karty do głosowania,
- 3) nie wskazano nazwiska kandydata,
- 5) nie posiada pieczęci Rady Samorządu.

§ 14.

Każdy głosujący może oddać ważny głos na jednego, dwóch lub trzech kandydatów.

§ 15.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania.

2. Ustalając wyniki głosowania Komisja wyborcza oblicza liczbę:
 - 1) wyborców uprawnionych do głosowania;
 - 2) wyborców, którym rozdano karty do głosowania;
 - 3) kart nieważnych;
 - 4) kart ważnych;
 - 5) głosów nieważnych;
 - 6) głosów ważnych oddanych na wszystkich kandydatów;
 - 7) głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów.

§ 16.

1. Mandat członka Rady Samorządu Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku otrzymują kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów w ramach głosów oddanych na wszystkich kandydatów.
2. W skład Rady Samorządu Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku wchodzi 15 osób.

§ 17.

1. Komisja Wyborcza zarządza przeprowadzenie drugiej tury głosowania w przypadku gdy:
 - 1) zabrakło mandatów dla kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów;
 - 2) nie wykorzystano wszystkich mandatów.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 w pkt 1) przeprowadza się drugą turę głosowania tylko z udziałem kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

§ 18.

1. Przez cały czas głosowania przy urnie wyborczej musi być obecna przynajmniej jedna osoba będąca członkiem Komisji Wyborczej.
2. Głosowania nie wolno przerywać.
3. Jeśli głosowanie zostanie przerwane, Komisja Wyborcza może podjąć decyzję o przedłużeniu głosowania lub wyznaczeniu nowego terminu głosowania.

UNIEWAŻNIENIE WYBORÓW

§ 19.

Unieważnienie wyborów do Rady Samorządu może nastąpić po zgłoszeniu uzasadnionego wniosku wniesionego do Komisji Wyborczej w ciągu 7 dni od daty przeprowadzenia wyborów.

§ 20.

1. Z wnioskiem o unieważnienie wyborów może wystąpić:
 - 1) członek Komisji Wyborczej;
 - 2) 1/10 uprawnionych do głosowania.
2. Wybory mogą być unieważnione w całości lub w części w zakresie wskazanym przez Komisję Wyborczą, gdy nastąpiło naruszenie przepisów niniejszego regulaminu.
3. W przypadku unieważnienia wyborów, w terminie dwóch tygodni od daty podjęcia decyzji o unieważnieniu, przeprowadza się ponowne wybory. Przepisy dotyczące sposobu przeprowadzenia wyborów stosuje się odpowiednio.

Rozdział III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, a pozostających w kompetencjach Komisji Wyborczej ostateczną decyzję podejmuje Komisja Wyborcza w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku.