

KODEKS ETYCZNY PRACOWNIKÓW PRZEDSZKOŁA AKADEMICKIEGO PRZY PAŃSTWOWEJ UCZELNI ZAWODOWEJ WE WŁOCŁAWKU

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym, jak i środowiska pracowników Przedszkola Akademickiego, za fundament mając zapisy Konstytucji Rzeczypospolitej, jak i regulacje ustawowe i Konwencję o Prawach Dziecka, a także szereg innych powszechnie przyjętych i akceptowanych reguł, w celu wyznaczenia etycznych standardów postępowania, biorąc pod uwagę szczególnie charakter wykonywanych obowiązków, ustanawia się niniejszy Kodeks Etyczny.

Pracownik Przedszkola Akademickiego w szczególności powinien:

§1.

Wykazywać szacunek dla godności każdego człowieka w jej wymiarze osobowym i osobistym, ze szczególnym uwzględnieniem godności Dziecka.

§2.

Godnie zachować się w miejscu pracy jak i poza nim, co wiąże się z tym, że pracownik Przedszkola powinien być świadomy swojej roli, która wynika ze znaczenia społecznego i kulturowego instytucji, w której pracuje i z faktu, że pracownik reprezentuje nie tylko siebie, ale i swoje miejsce pracy.

§3.

Rzetelnie wykonywać swoje obowiązki, sumiennie i w zgodzie z posiadaną wiedzą.

§4.

Szanować swoich podopiecznych, ich wolności i prawa, wolność sumienia i wypowiedzi; szanować prawo innych osób do samostanowienia i własnej tożsamości; dążyć do pogłębionego szacunku do Ojczyzny jej obywateli, prawa, kultury i historii.

§5.

Przestrzegać praw dziecka zawartych w Konwencji o ochronie praw dziecka, Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i aktach pokrewnych, traktujących bezpośrednio jak i pośrednio o tych prawach.

§6.

Przestrzegać powszechnie obowiązującego prawa, stanowiącego podstawę jego działalności, jego obowiązków jak i działalności Przedszkola.

§7.

Wykazywać się profesjonalizmem w wykonywaniu swoich zadań czyli działać sumiennie, sprawnie i bezstronnie; powinien przewidywać konsekwencje swoich decyzji i dążyć do minimalizowania ich negatywnych skutków, a w przypadku błędu, przyznać się do niego i próbować naprawić.

§8.

Dochowywać tajemnicy, a posiadane i zdobyte w pracy informacje wykorzystywać zgodnie ze służbowymi obowiązkami.

§9.

Zachowywać się uprzejmie i życzliwie w kontaktach z podopiecznymi, współpracownikami i osobami trzecimi; dbać o dobrą atmosferę w miejscu pracy unikając konfliktów; odnosić się z szacunkiem do swoich współpracowników, podopiecznych i osób trzecich i dbać o miłą atmosferę w pracy.

§10.

Podnosić swoje kwalifikacje zawodowe i własne umiejętności, kierując się dobrem Przedszkola i podopiecznych.

§11.

Wystrzegać się konfliktu interesów, mogących budzić podejrzenie o stronnictwo, podważających zaufanie do własnej osoby i Przedszkola, a także oddzielić sferę prywatną od zawodowej.

§12.

Unikać dyskryminacji i szanować wolność religijną, kulturową, światopoglądową i integralność tożsamości, zarówno współpracowników, Dzieci jak i osób trzecich.

§13.

Budować zaufanie do własnej osoby jak i Przedszkola, poprzez odpowiednie zachowanie i działanie.

§14.

Być lojalnym wobec podopiecznych, współpracowników i przełożonych.

§15.

W zgodzie z posiadaną wiedzą wspierać współpracowników, podwładnych i podopiecznych w ich własnym rozwoju jak i dążyć do własnego rozwoju.

§16.

Dbać o powierzone mienie i wykorzystywać je zgodnie z jego przeznaczeniem i regułami obowiązującymi w Przedszkolu.

§17.

Dążyć do kształtowania u podopiecznych postaw moralnych, obywatelskich, demokratycznych, patriotycznych, idei pokoju i przyjaźni.

§18.

Unikać manifestowania poglądów politycznych, religijnych, obyczajowych i światopoglądowych.

§19.

Kształtować u podopiecznych szacunek do środowiska naturalnego.

§20.

Unikać stosowania manipulacji wobec podopiecznych, współpracowników, przełożonych i osób trzecich.

§21.

Unikać nieuprawnionego wykorzystania relacji zależności i władztwa.

§22.

Nie nadużywać stanowiska, w tym uprawnień, które zostały nadane.

§23.

Cechować się wysoką kulturą osobistą, wyrozumiałością, cierpliwością i empatią w szczególności wobec podopiecznych.

§ 24.

Wszelkie wątpliwości wobec pracy własnej, powierzonych obowiązków, jak i decyzji, próbować wytłumaczyć w sposób staranny, rzetelny, zrozumiały i pełny.

§ 25.

Być bezstronnym, sprawiedliwym i obiektywnym, wszystkich traktować równo.

§ 26.

Przypadki naruszenia zasad niniejszego Kodeksu powinny być rzetelnie zbadane i wyjaśnione, przez pracodawcę zatrudniającego Pracownika, a w przypadku konfliktu interesu, przez niezależną komisję. Osoba zgłaszająca przypadek łamania zasad niniejszego Kodeksu, jeśli sobie tego życzy i jeśli dopuszczają okoliczności, powinna zachować anonimowość.