

BSP.021.6.2021

Zarządzenie Nr ¹²⁵...../21
Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku
z dnia 15 grudnia 2021 roku

zmieniające Regulamin pracy Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku

Na podstawie art. 67⁶ § 4 oraz art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2020.1320 t.j.), art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2021.478 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku

zarządza się, co następuje:

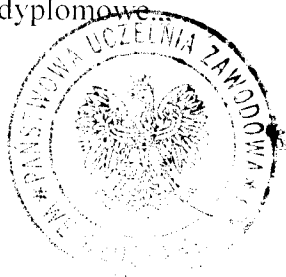
§ 1.

W Regulaminie pracy Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 148/20 Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku z dnia 15 grudnia 2020 roku, w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 ust. 1 pkt 6) otrzymuje brzmienie:
„6) asystent -360 godzin;”;
- 2) § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11.

1. Pełnienie obowiązków promotora prac licencjackich jest rozliczane w formie godzin ponadwymiarowych przy zastosowaniu przelicznika:
 - 1) dwie godziny dydaktyczne za jednego seminarzystę w przypadku, gdy seminarium trwa trzy semestry, w każdym semestrze trwania seminarium;
 - 2) trzy godziny dydaktyczne za jednego seminarzystę w przypadku, gdy seminarium trwa dwa semestry, w każdym semestrze trwania seminarium.
2. Pełnienie obowiązków dodatkowego promotora prac licencjackich jest rozliczane w formie godzin ponadwymiarowych przy zastosowaniu przelicznika: jedna godzina ponadwymiarowa (wg stawki określonej dla stanowiska, na którym jest zatrudniony nauczyciel) za dwie prace dyplomowe.



- 3) §14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. Stawki za godziny ponadwymiarowe określa Rektor w drodze odrębnego zarządzenia.”;
- 4) § 27 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi świadczą pracę w wymiarze 8 godzin na dobę i 40 godzin na tydzień w godzinach pomiędzy 7:00-16:00, od poniedziałku do piątku, z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 6;
- 5) w § 27 po ust. 5 dodaje się ust. 6, który otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku kiedy pracownikowi określono harmonogram tygodniowego i dobowego wymiaru czasu pracy albo zgodnie z ust. 5 ustalono inny niż wymieniony w ust. 4 rozkład godzin pracy, pracownik taki zobowiązany jest świadczyć pracę w godzinach ustalonych w harmonogramie (§ 27 ust. 2) lub rozkładzie godzin pracy (§ 27 ust. 4).
- 6) w § 28 w ust. 1 po pkt 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) Działu Nauczania.”;
- 7) w § 33 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Praca w godzinach nadliczbowych jest wykonywana wyłącznie na polecenie przełożonego, które podlega zatwierdzeniu przez rektora lub osobę przez niego upoważnioną. Wzór polecenia pracy w godzinach nadliczbowych stanowi załącznik nr 4 do regulaminu pracy. Polecenie pracy w godzinach nadliczbowych może być złożone także za pośrednictwem służbowej poczty mailowej. Wyrażenie zgody na pracę w godzinach nadliczbowych zarówno w formie załącznika nr 4 do regulaminu pracy jak również za pośrednictwem służbowej poczty mailowej przesyła się do BSP, celem wprowadzenia do RPC..,
- 8) w § 33 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Ewidencję czasu pracy prowadzi się za pomocą systemu elektronicznej rejestracji czasu pracy. Zasady i tryb rejestracji czasu pracy określa Rektor w drodze odrębnego zarządzenia.”;
- 9) w § 42 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Kaźde wyjście (służbowe lub prywatne) w czasie pracy poza teren Uczelni może nastąpić za zgodą bezpośredniego przełożonego oraz podlega odnotowaniu w ewidencji czasu pracy.”;
- 10) w § 42 skreśla się ust. 5 i ust. 6;
- 11) w § 50 po pkt 17 dodaje się pkt 18 w brzmieniu:



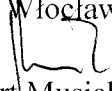
„18) używanie własnej karty do elektronicznej rejestracji czasu pracy niezgodnie z zasadami lub udostępnienie karty innemu pracownikowi w celu rejestracji czasu pracy lub użycie karty innego pracownika w celu rejestracji czasu pracy.”;

12) w załączniku nr 6 do Regulaminu Pracy Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku w § 3 ust. 4 wyrazy „Dział Organizacji i Kadr” zastępuje się wyrazami: „Biuro ds. pracowniczych”.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do publicznej wiadomości.

Rektor
Państwowej Uczelni Zawodowej
we Włocławku


dr Robert Musiałkiewicz

